Formation La conduite du changement

Informations

Durée : 2 jours (14h.)

Tarif* : 0 € HT

Réf : MAN4

Niveau : Facile

inter intra

*tarif valable jusqu'au 30/06/2024

Prochaines sessions

Contactez-nous pour connaître nos futures sessions.

Pré-requis

- Aucun

Objectifs

- Identifier les points clés d'un accompagnement réussi du changement
- Piloter la dimension humaine du changement
- Savoir faire face aux situations clés et critiques

Programme

Définir le cadre du changement pour mieux se l'approprier en équipe

Cerner les deux états clés du changement : l'existant, l'état cible visé
Prendre en compte les variables collectives et individuelles :

- dimension de l'enjeu
- niveau d'adaptation nécessaire
- rythme du changement souhaité, etc...

Identifier les avantages et inconvénients perçus et réels du changement
Prendre conscience du niveau d'adaptation nécessaire pour chacun

Cas pratique : Travail sur « l'annonce » du changement à mettre en place
Savoir anticiper les réactions possibles face au changement

Intégrer la dimension humaine pour réussir le changement

Identifier les étapes de la perception des enjeux du changement : déni, prise de conscience, compréhension, assimilation...

La typologie des attitudes et réactions classiques face au changement

Adapter son discours

Comprendre des réactions pour mieux les anticiper

Cas pratiques Mises en situation avec différents publics/différentes

personnalités face à une même situation de changement Exercices et ateliers

Acquérir les outils clés pour réussir la mise en oeuvre du changement

Déployer les fondements d'une vision commune du changement ?

Définir les obstacles à lever et les moyens à mettre en oeuvre

Se ré-approprier les objectifs généraux : fixation d'objectifs, méthodes d'organisation et de travail en équipe

Élaborer une communication adaptée aux interlocuteurs et aux phases de changement

cas pratiques sur la répartition des rôles et des responsabilités dans l'équipe pour favoriser l'implication et l'engagement de ses collaborateurs

Créer les conditions pour mieux travailler en transversal dans son entreprise

Les erreurs à éviter, les obstacles et opposants inattendus

Savoir adapter sa réaction à son propre style de management

La flexibilité et la capacité d'anticipation et de réaction : des outils simples et pratiques

Dresser la check-list des situations clés... et des réponses à leur apporter

Cas pratiques Jeux de rôle sur des situations délicates liées au changement